



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO IV - AMBITO TERRITORIALE DI BELLUNO
Via S. Andrea, 1 – 32100 Belluno

(Protocollo timbratura in alto)

Belluno, (timbratura in alto)

Procedura per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) su posti vacanti e/o disponibili, ai sensi dell'art. 1, comma 10, dell'ipotesi di Intesa del 27 giugno 2024, sottoscritta dal Ministero dell'istruzione e del merito e dalle Organizzazioni sindacali del Comparto Istruzione e Ricerca

IL DIRIGENTE

VISTO il CCNL Comparto istruzione e ricerca sottoscritto in data 18 gennaio 2024, con particolare riferimento agli art. 55 e art. 57, comma 3;

VISTO l'art. 1, comma 10, dell'ipotesi di Intesa sottoscritta dal Ministero dell'istruzione e del merito e dalle Organizzazioni sindacali CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca in data 27 giugno 2024, che sostituisce l'articolo 14 del vigente CCNI sulle utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale della scuola, e stabilisce che per assicurare la copertura dei posti vacanti e/o disponibili nel caso di mancanza del funzionario titolare di incarico di D.S.G.A., l'Ambito territoriale conferisce incarico di D.S.G.A. secondo il seguente ordine di priorità:

- a) ai funzionari, inquadrati nel ruolo di D.S.G.A. secondo il previgente ordinamento professionale, in situazione di esubero;
- b) ai funzionari di cui all'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) CCNL, sulla base dei criteri definiti in sede di confronto di cui all'articolo 30, comma 9, lettera a) 5, del CCNL 2019/2021;
- c) al personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa;
- d) ad assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- e) ad altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e, in subordine, della I posizione economica;
- f) al personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito. Il personale di cui alle lettere d) ed e) è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024;

VISTO il D.M. 132 del 4 luglio 2024 recante disposizioni concernenti i criteri per l'attribuzione di incarichi di sostituzione del titolare di incarico di D.S.G.A.;

RILEVATO che per l'anno scolastico 2024/25 risultano vacanti e/o disponibili i posti di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi istituiti presso le seguenti istituzioni scolastiche della provincia di Belluno:

Codice Scuola	Denominazione Scuola
BLIC80900T	IC "MARCO DA MELO" DI BORGO VALBELLUNA (BL)
BLIC810002	IC AURONZO DI CADORE (BL)



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO IV - AMBITO TERRITORIALE DI BELLUNO
Via S. Andrea, 1 - 32100 Belluno

BLIC81300D	IC DI QUERO VAS (BL)
BLIC81700R	IC "D. ALIGHIERI" DI VAL DI ZOLDO (BL)
BLIC82000L	IC DI FONZASO E LAMON (BL)
BLIC82100C	IC DI LONGARONE (BL)
BLIC822008	IC DI PUOS D'ALPAGO (BL)
BLIC82600G	IC DI CENCENIGHE AGORDINO (BL)
BLIC82700B	IC DI ALLEGHE (BL)
BLIC829003	IC 1 DI BELLUNO
BLIC83300P	IC DI FELTRE (BL)
BLIS01200T	ISS "CATULLO" DI BELLUNO
BLIS01300N	IS "CALVI- DOLOMIEU" DI BELLUNO
BLPM01000L	LICEO "GIUSTINA RENIER" DI BELLUNO
BLPS020006	LICEO "G. DAL PIAZ" DI FELTRE (BL)

DATO ATTO che nella provincia di Belluno non vi sono situazioni di esubero di unità di personale inquadrato nel ruolo di D.S.G.A. secondo il previgente ordinamento professionale;

CONSIDERATO che l'IIS "Catullo" di Belluno è sede vacante ma non disponibile per le operazioni di immissioni in ruolo;

RITENUTO necessario, pertanto, procedere al conferimento dell'incarico di DSGA presso le sopra menzionate Istituzioni Scolastiche in base alla normativa sopra richiamata;

SI DA' AVVISO

al personale interessato che si procederà ai fini della copertura dei suddetti posti, nell'ordine, come di seguito indicato:

I FASE – INCARICO AD INTERIM PER FUNZIONARI TITOLARI DI INCARICO DI DSGA

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.M. n. 132 del 4 luglio 2024, si procede al conferimento dell'incarico a funzionario titolare di incarico di D.S.G.A. che abbia manifestato disponibilità all'assunzione dell'incarico *ad interim*.

Qualora, per il medesimo incarico, dovessero pervenire più domande, nel rispetto dell'ordine individuato dal comma precedente, l'Ambito territoriale procede alla graduazione delle istanze pervenute nel rispetto dei seguenti criteri in ordine successivo:

- svolgimento dell'incarico ad interim di D.S.G.A. nell'istituzione scolastica nell'anno scolastico più recente;
- titolarità di incarico di DSGA nell'istituzione scolastica nell'anno scolastico più recente;
- maggiore anzianità di servizio nell'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- titolarità in istituzione scolastica dello stesso ciclo o, relativamente al secondo ciclo, dello stesso ordine e tipologia della scuola richiesta per il maggior numero di anni;
- viciniorità tra l'istituzione scolastica da assegnare e la sede dell'incarico di titolarità;
- maggiore anzianità anagrafica.



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO IV - AMBITO TERRITORIALE DI BELLUNO
Via S. Andrea, 1 – 32100 Belluno

Pertanto, i funzionari titolari di incarico di DSGA nella provincia di Belluno interessati all'assunzione *ad interim* di incarico di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi presso una delle istituzioni scolastiche di cui al presente avviso, con termine al 31.8.2025 **possono presentare istanza entro e non oltre il 29 agosto 2024, alle ore 23.59** all'indirizzo di posta elettronica usp.bl@istruzione.it, utilizzando il modello di domanda allegato (**Allegato A**), debitamente firmato e compilato in ogni sua parte, **allegando copia di documento di riconoscimento in corso di validità**, con indicazione delle **sedì scolastiche scelte in ordine di priorità**.

**II FASE – PERSONALE INSERITO NELLA PROCEDURA VALUTATIVA DI PROGRESSIONE
ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DELLA REGIONE VENETO**

Ai sensi della lettera c) del comma 10, art. 1, della sopra menzionata ipotesi di Intesa, il personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione della regione Veneto, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa, interessato al conferimento dell'incarico di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi presso una delle istituzioni scolastiche di cui al presente avviso, con termine al 31.8.2025, **può presentare istanza entro e non oltre il 29 agosto 2024, alle ore 23.59** all'indirizzo di posta elettronica usp.bl@istruzione.it, utilizzando il modello di domanda allegato (**Allegato B**), debitamente firmato e compilato in ogni sua parte, **allegando copia di documento di riconoscimento in corso di validità**, con indicazione delle **sedì scolastiche scelte in ordine di priorità**.

III FASE

Possono presentare istanza **entro e non oltre il 29 agosto 2024, alle ore 23.59**, all'indirizzo di posta elettronica usp.bl@istruzione.it, utilizzando il modello di domanda allegato (**Allegato C**), debitamente firmato e compilato in ogni sua parte, allegando copia di documento di riconoscimento in corso di validità, con indicazione delle sedì scolastiche scelte in ordine di priorità:

- 1) ai sensi del punto d) della citata ipotesi di Intesa, gli assistenti amministrativi di ruolo nella provincia di Belluno con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- 2) ai sensi del punto e) della citata ipotesi di Intesa, ad altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica;

L'individuazione degli aventi titolo al conferimento dell'incarico avverrà - nell'ordine - in base ai punteggi previsti dalle tabelle allegata alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024.

IV FASE

Ai sensi dell'art. 1, comma 10, lettera f) dell'ipotesi di Intesa, il personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito, può presentare istanza **entro e non il 29 agosto 2024 alle ore 23.59** all'indirizzo di posta elettronica usp.bl@istruzione.it, utilizzando il modello di domanda allegato (**Allegato D**), debitamente firmato e compilato in ogni sua parte, **allegando copia di documento di riconoscimento in corso di validità**, con indicazione delle **sedì scolastiche scelte in ordine di priorità**.



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO IV - AMBITO TERRITORIALE DI BELLUNO
Via S. Andrea, 1 - 32100 Belluno

Il Dirigente
Massimiliano Salvador
Documento firmato digitalmente

Il Responsabile del procedimento
Amedeo Dell'Oso